

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа №71 п. Кедровый Красноярского края»

660910 Красноярский край, п. Кедровый ул. Багирова, 18  
тел. (39133) 28 – 909, тел./факс (39133) 28 – 398, E – mail: [kedrovy.schkola@yandex.ru](mailto:kedrovy.schkola@yandex.ru)  
ИНН/КПП: 2411011034/241101001, ОГРН: 1022400665539, ОКПО: 52289263, БИК: 040407001,  
P/c: 40701810000001000159 в Отделении Красноярска г. Красноярск

## ПРИКАЗ

25.02.2021г.

№ 94/1

### **«О создании Центра образования естественно – научной и технологической направленности «Точка роста» в МБОУ «СОШ № 71 п.Кедровый Красноярского края»**

На основании Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 12.01.2021 № Р-6 «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, Центров образования естественно - научной и технологической направленности»

### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать на базе МБОУ «СОШ № 71 п.Кедровый Красноярского края» Центр образования естественно-научной и технологической направленности «Точка роста» (далее Центр)
2. Назначить руководителем Центра заместителя директора по учебно - воспитательной работе Зуеву Т.В.
3. Утвердить положение о деятельности Центра в МБОУ «СОШ № 71 п.Кедровый Красноярского края» (Приложение 1).
4. Утвердить комплекс мер (дорожную карту) по созданию и функционированию Центра (Приложение 2).
5. Назначить ответственной за материально-техническое обеспечение Центра «Точка роста» главного бухгалтера Слетину Ю.И.
6. Назначить ответственной за ремонтные работы в помещениях, где будет располагаться Центр, заместителя директора по АХЧ Захарову Н.Г.
7. Ответственность за исполнение приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе Зуеву Т.В.
8. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «СОШ № 71  
п.Кедровый Красноярского края»



С.В.Голубкова

Приложение 1  
к приказу о создании Центра образования  
естественно-научной и технологической  
направленности «Точка роста»  
в МБОУ «СОШ № 71 п.Кедровый Красноярского края»

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

о Центре образования естественно-научной и технологической  
направленностей "Точка роста"  
в МБОУ «СОШ № 71 п.Кедровый Красноярского края»

### **1. Общие положения**

- 1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей "Точка роста" на базе МБОУ «СОШ № 71 п.Кедровый Красноярского края» (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.
- 1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей МБОУ «СОШ № 71 п.Кедровый Красноярского края» (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта "Образование".
- 1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, программой развития МБОУ «СОШ № 71 п.Кедровый Красноярского края», планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.
- 1.4. Центр в своей деятельности подчиняется руководителю Учреждения.

### **2. Цели, задачи, функции деятельности Центра**

- 2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам "Физика", "Химия", "Биология".
- 2.2. Задачами Центра являются:
- 2.2.1. реализация основных общеобразовательных программ по учебным

- предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;
- 2.2.2. разработка и реализация разноуровневых дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной и технологической направленностей, а также иных программ, в том числе в каникулярный период;
- 2.2.3. вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную деятельность;
- 2.2.4. организация внеучебной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация соответствующих образовательных программ, в том числе для лагерей, организованных образовательными организациями в каникулярный период;
- 2.2.5. повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.
- 2.3. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:
- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;
  - с иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры "Точка роста";
  - с федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров "Точка роста", в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;
  - обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

### **3. Порядок управления Центром "Точка роста"**

- 3.1. Руководитель Учреждения издает локальный нормативный акт о назначении руководителя Центра (куратора, ответственного за функционирование и развитие), а также о создании Центра и утверждении Положения о деятельности Центра.
- 3.2. Руководителем Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.
- 3.3. Руководитель Центра обязан:
- 3.3.1. осуществлять оперативное руководство Центром;
  - 3.3.2. представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;
  - 3.3.3. отчитываться перед Руководителем Учреждения о результатах работы Центра;
  - 3.3.4. выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством,

- уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.
- 3.4. Руководитель Центра вправе:
- 3.4.1. осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя Учреждения;
  - 3.4.2. по согласованию с руководителем Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;
  - 3.4.3. осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;
  - 3.4.4. по согласованию с руководителем Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;
  - 3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.



Приложение 2  
к приказу о создании Центра образования  
естественно-научной и технологической  
направленности «Точка роста»  
в МБОУ «СОШ № 71 п.Кедровый Красноярского края»

Дорожная карта по созданию и функционированию Центра  
образования естественно-научной и технологической направленности  
«Точка роста»

п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
Нормативно-правовая база			
1.	Создание рабочей группы	январь	Директор
2.	- Издание приказа о создании Центра; - утверждение Положения о деятельности Центра; - назначение руководителя Центра; - - утверждение дорожной карты по созданию и функционированию Центра	февраль	Директор Рабочая группа
3.	Внесение изменений в образовательные программы по предметам «Биология», «Физика», «Химия»	Июнь - август	Заместитель директора по УВР Учителя-предметники
4.	Внесение изменений в основную образовательную программу основного общего и среднего общего обучения	Июнь - август	Заместитель директора по УВР
5.	Создание раздела на сайте учреждения	февраль	О.В.Салтыкова
6.	Составление и согласование дизайнпроекта Центра «Точка роста»	Февраль - март	Директор Руководитель Центра Учителя - предметники
Подготовка педагогических кадров			
7.	Повышение квалификации (профмастерства) работников Центра «Точка роста»	по отдельному графику регионального координатора	Руководитель Центра Учителя-предметники

8.	Участие в семинарах-совещаниях по вопросам обеспечения реализации мероприятий по созданию Центра образования	по отдельному графику регионального координатора	Руководитель Центра Учителя-предметники
Финансово-хозяйственная деятельность			
9.	Подготовка проектно-сметной документации для проведения ремонтных работ помещений Центра	Апрель - май	Директор Контрактный управляющий Зам директора по АХЧ
10.	Подготовка и корректировка технических заданий (наименование проводимых работ)	Март - апрель	Директор Контрактный управляющий Зам директора по АХЧ Руководитель Центра
11.	Подбор оборудования, закупка и доставка оборудования	Май - сентябрь	Директор Контрактный управляющий Руководитель Центра
12.	Завершение косметических ремонтов, приведение Центра в соответствие брендбуку	Июнь - август	Зам директора по АХЧ
Информационная компания			
13.	Освещение в СМИ событий о ходе выполнения работ по созданию Центра «Точка роста»	Март - сентябрь	Директор Руководитель Центра
14.	Открытие Центра в единый день открытия	сентябрь	Директор Руководитель Центра